

2020/2021 ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН СУРГУУЛИЙН ӨМНӨХ НАСНЫ ХҮҮХДИЙН ЦЭЦЭРЛЭГТ ЭЛСЭХ АРГА ХЭМЖЭЭ

Боловсрол, залуучууд, спортын яамнаас коронавирус ба COVID-19 өвчний эсрэг авч буй онцгой арга хэмжээтэй уялдуулан 2020/2021 оны цэцэрлэгт элсэх бүртгэлийн талаар арга хэмжээг авч байна.

Элсэлтийн бүртгэл нь 5 сард хүүхдүүдийг цэцэрлэгт авчрахгүй ба оролцоогүйгээр явагдана.

Энэ бүртгэл нь сургуулийн өмнөх насны боловсрол эзэмших хууль тогтоомжийн хүрээнд явагдана. Бүртгэх хугацаа нь сургуулийн хуулийн дагуу 2020 оны 5-р сарын 2-ноос 2020 оны 5-р сарын 16 хүртэл явагдана.

Цэцэрлэг..... бүртгэл-аас хүртэл

Дээрх арга хэмжээнд авахад дараах зүйлийг шаардана:

1. Цэцэрлэг дээр хүүхдийг авчрахгүй, оролцоогүйгээр бүртгэлийн ажиллагааг зохион байгуулна. Цэцэрлэгт бүртгүүлэх хүсэлтийг хүүхдийн хууль ёсны асран хамгаалагч өөрөө оролцохгүйгээр (мэдээллийн хайрцаг, цахим гарын үсэгтэй имэйлийн хаяг), эсвэл шаардлагатай бол сургууль дээр биечлэн ирж эсвэл шуудангаар хийж болно.
2. Суралцах эрхийг олгох Боловсролын тухай хуульд заасны дагуу бүртгэлийн ажиллагаанд хангалттай хугацааг олгов, өөрөөр хэлбэл 2020 оны 5-р сарын 2-ноос 2020 оны 5-р сарын 16-ны хооронд бүртгэнэ.

Бүртгэлийг хэрхэн зохион байгуулах талаар дэлгэрэнгүй мэдээлэл:

Цэцэрлэгт элсэх шалгуурууд..... нийтлэгдсэн байна:

Сургуулийн өмнөх боловсролд хамрагдах журам:

- Элсэлтийн албан ёсны хэсэг нь гэрийн хаягын дагуу цэцэрлэгт хамаарагдах, тухайн цэцэрлэгт давуу эрх олгох хүүхдүүдийн хаягийн жагсаалтыг ашиглан явагдана (Боловсролын тухай хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 4).
- Тухайн цэцэрлэгт хамрагдах эрх бүхий бүртгэгдсэн хүүхдүүдийн тоогоор сургуулийн хүчин чадал хүрэлцэхгүй байгаа нөхцөл байдал Боловсролын тухай хуульд заасны дагуу хэрэгжихгүй боловч бодит байдал дээр тохиолдож болно. Сургууль нь урьдчилан тогтоосон болон хэвлэгдсэн албан ёсны шалгуурын дагуу үйл ажиллагаагаа явуулдаг.
- Сургуульд хамрагдах хүүхдүүдийг байрлуулах хангалттай хүчин чадалтай, харин баригддаггүй хүүхдүүдийн сонирхол их байгаа нөхцөлд сургууль нь өмнөх боловсруулсан болон хэвлэгдсэн албан ёсны шалгуурын дагуу таталтын хүүхдүүдийг хүлээн авах бөгөөд орлогыг илүүд үздэг.
- Боловсролын тухай хуулийн 16 (9) хэсэгт заасны дагуу байгуулагдсан сургуулиудын хувьд элсэлт нь зөвхөн хүүхдийн элсэхэд шаардлагатай бичиг баримтыг (сургуулийн зөвлөх байгууламжаас авсан баримт бичгийг) холбогдох сургууль руу хүлээлгэн өгөх замаар л хийгддэг.

Өргөдөл гаргах

Захиргааны хэрэг шүүхэд хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 500/2004 дугаар зүйлийн 37 дахь хэсэгт заасны дагуу сургуулийн өмнөх боловсролд элсэхийг хүссэн өргөдлийг бичгээр болон амаар тайлан, цахим хэлбэрээр гаргаж болно. Тиймээс өргөдлийг дараах байдлаар хүргэх боломжтой:

1. Сургуулийн мэдээллийн хайрцаг руу (сургууль болгон мэдээллийн хайрцагтай).....,
2. цахим гарын үсэгтэй имэйлийн хаягаар (жирийн имэйл байж болохгүй!),
3. шуудангаар,
4. өөрийн биеэр:.....

Хэрэв элсэлтийг бусад техникийн хэрэгслээр (жишээлбэл хүлээн зөвшөөрөгдсөн цахим гарын үсэг бүхий и-мэйлээр, факсаар гэх мэт) хийж байгаа бол 5 хоногийн дотор хууль ёсны төлөөлөгч дээр дурдсан аргаар аль нэгээр баталгаажуулсан байх ёстой.

Сургуулийн өмнөх боловсролд элсэх өргөдөл гаргахдаа хууль ёсны асран хамгаалагч нь Захиргааны тухай хуульд заасны дагуу Боловсролын тухай хуулийн 34б (2) хэсэгт заасан зүйлийг дурдана:

- хүүхдийн нэр ба овог,
- төрсөн огноо,
- оршин суух хаяг, эсвэл шуудан хүлээн авах өөр хаяг (§ 19 хуулийн 3-р хэсэг),
- өргөдөл гаргасан захиргааны байгууллагын тодорхойлолт (тодорхой цэцэрлэг),
- өргөдөл гаргасан хүний гарын үсэг (энэ тохиолдолд өргөдөл гаргахдаа хүүхдийг төлөөлж буй хууль ёсны төлөөлөгчийн гарын үсэг).

Хүүхдийг хууль ёсны төлөөлөгч эсвэл үүнийг хийх эрх бүхий өөр хүн төлөөлөхөд энэ талаар тодруулах шаардлагатай зүйл:

- хүүхдийн хууль ёсны асран хамгаалагчийн нэр ба овог,
- хүүхдийн хууль ёсны асран хамгаалагчийн хаяг, эсвэл шуудан хүлээн авах өөр хаяг.

Хэрэв хүүхдийг хууль ёсны төлөөлөгчөөс бусад хүн төлөөлж байгаа бол тэр хүүхдийг төлөөлөх бүрэн эрхийг нь нотлох шаардлагатай.

Цэцэрлэгийн боловсролын өргөдөл гаргах анкетыг дараах хаягаар авах боломжтой:.....

Нотлохын тулд хүүхдийн төрсний гэрчилгээний жирийн хуулбарыг илгээхэд хангалттай.

Хүүхдийг вакцинжуулалтыг зохих ёсоор нь нотлох баримт

Нийгмийн эрүүл мэндийг хамгаалах тухай хуулийн 50-р зүйлийн 2-т заасны дагуу хүүхдэд цэцэрлэгт оруулах нь тогтмол вакцин хийлгэх, эсвэл хүүхэд халдвартай дархлаатай, эсвэл эсрэг заалттай вакцинд хамрагдах боломжгүй мэдээллийг заавал өгөх үүрэгтэй. Сургуулийн өмнөх боловсролын эзэмших хүүхдэд энэ үүрэг хамаарахгүй.

Одоогийн энэ нөхцөлд хүүхдийн эмчид биечлэн очиж уулзаж болохгүй. Энэ үүргээ биелүүлэхийн тулд хууль ёсны төлөөлөгч:

- 1. хүүхдийг зохих ёсоор вакцинд хамруулж байгааг мэдэгдэл (доорх загварыг үз), мөн**
- 2. вакцинжуулалтын гэрчилгээний хуулбарыг өгөх.**

Сургуулийн захирал нь вакцинжуулалтын гэрчигээг вакцины хуанлитай харьцуулж үздэг, өөрөөр хэлбэл, хүүхэд насандаа хийлгэсэн бүх вакциныхаа хамт вакцин хийлгэсэн эсэх. Хууль тогтоомжийн үр дүнд вакцинжуулалтын хуанли энэ мэдээлэлд хавсаргасан болно.

NÁRODNÍ PEDAGOGICKÝ INSTITUT

ČESKÉ REPUBLIKY

Хэрэв хүүхэд вакцинжуулалтын хуваарийн дагуу вакцинд хамрагдаагүй бол хууль ёсны асран хамгаалагч хүүхдийн эмчтэй холбоо барьж, тухайн хүүхэд өвчний дархлаатай эсвэл байнгын эсрэг заалттай вакцин хийлгэж болох тухай лавлагаа авна.

Дархлаажуулалтын нотолгооноос гадна хууль ёсны асран хамгаалагч цэцэрлэгт элсэх захиргааны журмын дагуу өөр мэдэгдэл, эрүүл мэндийн гэрчилгээ өгөх шаардлагагүй.

Сургуулийн захирал нь баримтат нотолгооны талаар эргэлзээтэй байгаа бол хууль ёсны асран хамгаалагчдаас эх хувь эсвэл баталгаажуулсан хуулбарыг хүсэж болно.

Наймдугаар сарын 31-нд таван нас хүрсэн хүүхдүүд сургуулийн өмнөх боловсрол эзэмших үүрэгтэй.

Асран хамгаалагч нь цэцэрлэгт сургуулийн өмнөх боловсролыг хувь хүнээр хичээллэх боловсролыг сонгож болно. Дараа нь хүүхэд гэртээ өөрийгөө боловсрол эзэмшүүлж, өөр хүнээр хүмүүжүүлж, цэцэрлэгээс бусад байгууламжид хамруулж болно. Гэсэн хэдий ч асран хамгаалагч нь хүүхдийг сургуулийн өмнөх боловсролд хамруулах ёстой. Тэрээр хүүхдийн бие даасан боловсрол эзэмшүүлэх өргөдөл, элсэлтийн өргөдөл, хамт хичээлийн жил эхлэхээс 3 сарын өмнө сургуулийн захиралд өргөдөл гаргана.