

التسجيل في المدارس الابتدائية لعام 2021/2022

سيتم أيضًا التسجيل في الالتحاق بالتعليم الإلزامي في هذا العام الدراسي وفقًا للوائح القانونية السارية (قانون المدرسة، ومرسوم التعليم الأساسي وقانون الإجراءات الإدارية)، والتي لم تتغير في قضايا التسجيل في الالتحاق بالتعليم الإلزامي في العام الماضي. ومع ذلك، فيما يتعلق بتدابير مكافحة الوباء التي تصاحب هذا العام الدراسي، سيكون من الضروري تكيف المنظمة لضمان سلامة الأطفال والبالغين، واحترام الإمكانيات والقيود الفردية للمشاركين وفي نفس الوقت مقابلة جميع الالتزامات القانونية.

تاريخ التسجيلات

يتم التسجيل في الفترة المنصوص عليها في قانون المدرسة¹، أي من 1 أبريل إلى 30 أبريل 2021. يتم تحديد التاريخ المحدد للالتحاق بالتعليم الإلزامي من قبل مدير المدرسة خلال هذه الفترة، وفقًا لقانون التعليم.

في المدرسة الابتدائية يتم التسجيل في

طرق تقديم الطلب

يتم القبول في الالتحاق بالتعليم الإلزامي وفقًا لقانون الإجراءات الإدارية. وفقًا للمادة 37 من قانون الإجراءات الإدارية، يمكن تقديم طلب القبول كتابةً أو شفهيًا في المحضر أو في شكل إلكتروني. يمكنك العثور على طلب الالتحاق بالتعليم الابتدائي على موقع المدرسة:

يمكن تسليم الطلب من قبل الممثلين القانونيين بالطرق التالية:

- عن طريق صندوق المراسلة الإلكترونية للمدرسة²،
- عن طريق البريد الإلكتروني مع التوقيع الإلكتروني للممثل القانوني،
- بالبريد (تاريخ التقديم إلى مكتب البريد حاسم)، بتقديم شخصي في المدرسة على

العنوان:

إذا قدم الممثل القانوني الطلب بوسائل تقنية أخرى غير تلك المذكورة أعلاه (على سبيل المثال عن طريق البريد الإلكتروني بدون توقيع إلكتروني معترف به، أو بالفاكس، وما إلى ذلك)، فمن الضروري بالنسبة له تأكيد ذلك في غضون 5 أيام، وإلا فلن يتم النظر في الطلب.

عادة الممثل القانوني يرفق بالطلب نسخة من شهادة ميلاد الطفل، إما بشكل رقمي (مسح ضوئي، صورة فوتوغرافية) أو بشكل ورقي - نسخة بسيطة. يجب أن تكون هذه النسخة بعد ذلك جزءًا من الملف.

معلومات إضافية

- مع تقديم طلب تأجيل الحضور إلى المدرسة، يوثق الممثل القانوني توصيات مرفق الاستشارة المدرسية (SPZ) وطبيب متخصص أو أخصائي نفسي سريري. لا يتم مقاطعة نشاط مرفق الاستشارة المدرسية من خلال إجراءات الأزمات. تستمر مرافق الاستشارة المدرسية، رغم أنها تعمل بشكل محدود في مكان ما، بتقديم الخدمات الضرورية، أي عادة طلبات تأجيل الحضور إلى المدرسة. إذا لم يقدم الممثل القانوني التوصيات ذات الصلة لطلب التأجيل، فسيتم تعليق الإجراءات الإدارية للتسجيل في مثل هذه الحالة ويجب على مدير المدرسة في نفس الوقت تحديد الفترة التي يجب خلالها إثبات التوصيات ذات الصلة. إذا لم يقدم الممثل القانوني التوصيات ذات الصلة خلال الوقت المحدد، يتم إنهاء الإجراءات وفقًا للمادة 66، الفقرة 1، الحرف ج) من قانون الإجراءات الإدارية.
- إذا كان مدير المدرسة يشك في صحة المستندات الموثقة، فيجوز له طلب النسخة الأصلية أو نسخة مصدقة من الممثلين القانونيين.

مواقع مفيدة:

وزارة التربية والتعليم والشباب والرياضة، المعلومات الحالية للمدارس حول فيروس كورونا

<https://koronavirus.edu.cz/informace-a-faq>

المصدر: <https://www.edu.cz/methodology/zapisy-do-zakladnich-skol-pro-rok-2021-2022>

¹ المادة 36 الفقرة 4 من قانون المدرسة

² يمكن للوالدين إنشاء صندوق المراسلة الإلكترونية مجانًا. إرسال عن طريق صندوق المراسلة الإلكترونية إلى المدرسة الابتدائية مجاني أيضًا. مزيد من المعلومات على <https://chcidatovku.cz>.